



**АДМИНИСТРАЦИЯ  
ГОРОДСКОГО ОКРУГА МАРИУПОЛЬ  
ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 19 июня 2026 года № 1175

**О внесении изменений в постановление Администрации городского округа Мариуполь Донецкой Народной Республики от 26.02.2026 № 213 «Об утверждении муниципальной программы «Ремонт поврежденного жилья граждан, получивших меры социальной поддержки на цели проведения капитального ремонта жилых помещений в размере, не обеспечивающем его проведение по причине значительного повреждения жилья, на условиях софинансирования за счет бюджета округа»**

С целью проведения капитального ремонта поврежденных в результате боевых действий жилых помещений граждан, для удовлетворения потребности граждан в жилье, в соответствии с Бюджетным Кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», постановлением Администрации городского округа Мариуполь Донецкой Народной Республики от 17.04.2024 № 75 «Об утверждении перечня муниципальных программ городского округа Мариуполь Донецкой Народной Республики» (с изменениями), руководствуясь Уставом муниципального образования городской округ Мариуполь Донецкой Народной Республики, принятым решением Мариупольского городского совета Донецкой Народной Республики от 10.11.2023 № 1/5-1, Положением об администрации городского округа Мариуполь, утвержденным решением Мариупольского городского совета от 15.11.2023 № 1/6-3, Администрация городского округа Мариуполь

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в постановление Администрации городского округа Мариуполь Донецкой Народной Республики от 26.02.2026 № 213 «Об утверждении муниципальной программы «Ремонт поврежденного жилья граждан, получивших меры социальной поддержки на цели проведения капитального ремонта жилых помещений в размере, не обеспечивающем его проведение по причине значительного повреждения жилья, на условиях софинансирования за счет бюджета округа» следующие изменения:

1.1. В пункте 1 постановления слово «прилагается» заменить словом «приложение 1»;

1.2. Постановление дополнить пунктами 2 и 3 следующего содержания:

«2. Утвердить Положение о порядке работы комиссии Администрации городского округа Мариуполь Донецкой Народной Республики по признанию жилых помещений подлежащими капитальному ремонту в рамках муниципальной программы «Ремонт поврежденного жилья граждан, получивших меры социальной поддержки на цели проведения капитального ремонта жилых помещений в размере, не обеспечивающем его проведение по причине значительного повреждения жилья, на условиях софинансирования за счет бюджета округа» (приложение 2).».

3. Утвердить состав комиссии Администрации городского округа Мариуполь Донецкой Народной Республики по признанию жилых помещений подлежащими капитальному ремонту в рамках муниципальной программы «Ремонт поврежденного жилья граждан, получивших меры социальной поддержки на цели проведения капитального ремонта жилых помещений в размере, не обеспечивающем его проведение по причине значительного повреждения жилья, на условиях софинансирования за счет бюджета округа» (приложение 3).».

1.3. Соответственно пункты 2, 3, 4, 5 считать пунктами 4, 5, 6, 7.

2. Внести в муниципальную программу «Ремонт поврежденного жилья граждан, получивших меры социальной поддержки на цели проведения капитального ремонта жилых помещений в размере, не обеспечивающем его проведение по причине значительного повреждения жилья, на условиях софинансирования за счет бюджета округа», утвержденную постановлением Администрации городского округа Мариуполь Донецкой Народной Республики от 26.02.2026 № 213 «Об утверждении муниципальной программы «Ремонт поврежденного жилья граждан, получивших меры социальной поддержки на цели проведения капитального ремонта жилых помещений в размере, не обеспечивающем его проведение по причине значительного повреждения жилья, на условиях софинансирования за счет бюджета округа», следующие изменения:

2.1. На титульном листе слова:

«УТВЕРЖДЕНА  
постановлением Администрации  
городского округа Мариуполь  
Донецкой Народной Республики  
от 26 февраля 2026 года № 213».

заменить словами:

«Приложение 1  
к постановлению Администрации  
городского округа Мариуполь  
Донецкой Народной Республики  
от 26 февраля 2026 года № 213»;

2.2. В паспорте муниципальной программы:

строку «Соисполнитель муниципальной программы» изложить в следующей редакции:

Соисполнитель муниципальной программы	Управы внутригородских районов города Мариуполь Администрации городского округа Мариуполь Донецкой Народной Республики
---------------------------------------	--

строку «Финансовое обеспечение муниципальной программы – всего, в том числе по годам реализации» изложить в следующей редакции:

Финансовое обеспечение муниципальной программы – всего, в том числе по годам реализации	Общий объем финансирования программы в 2026 году составляет 217 872,00000 тыс. рублей*, в том числе: бюджет муниципального образования городской округ Мариуполь Донецкой Народной Республики – 149 010,22861 тыс. рублей; денежные средства граждан – 68 861, 77139 тыс. рублей.
---	---

абзац первый изложить в следующей редакции:

«\* - расчет потребности осуществлен на 270 квартир исходя из сложившейся средней стоимости ремонта 1 кв. метра жилья в сумме 17 900,00 рублей и площади квартиры 45,0800744 кв. метров (270 квартир \* 45,0800744 кв.м \* 17,9 тыс. рублей = 217 872,00000 тыс. рублей).»;

абзац второй признать утратившим силу;

абзац третий изложить в следующей редакции:

«Обязательства бюджета округа составят 149 010,22861 тыс. рублей (217 872,00000 тыс. рублей – 68 861, 77139 тыс. рублей = 149 010,22861 тыс. рублей).»;

2.3. Абзац пятый раздела 1 изложить в следующей редакции:

«Под жилыми помещениями получившими значительные повреждения для целей настоящей программы понимаются жилые помещения многоквартирного жилищного фонда, принадлежащие гражданам на праве собственности или имеющим долю в праве общей собственности, расположенные на территории муниципального образования городской округ Мариуполь Донецкой Народной Республики, и с 24 февраля 2022 года полностью поврежденные в результате боевых действий, в том числе выгоревшие и/или имеющие значительные повреждения всего жилого помещения, проживание в которых не представляется возможным, в отношении которых комиссией Администрации городского округа Мариуполь Донецкой Народной Республики по признанию жилых помещений подлежащими капитальному ремонту в рамках муниципальной программы «Ремонт поврежденного жилья граждан, получивших меры социальной поддержки на цели проведения капитального ремонта жилых помещений в размере, не обеспечивающем его проведение по причине значительного повреждения жилья, на условиях софинансирования за счет бюджета округа» (далее – комиссия) установлены основания признать данные помещения подлежащими капитальному ремонту в рамках муниципальной программы.»;

2.4. В разделе 3:

абзац двадцатый изложить в следующей редакции:

«7) решение комиссии о признании жилого помещения подлежащим капитальному ремонту в рамках муниципальной программы.»;

в абзаце двадцать втором слова «Заключение Межведомственной» заменить словом «Решение».

3. Управлению цифровизации и связи Администрации городского округа Мариуполь Донецкой Народной Республики (Хижняк А.Ю.) опубликовать настоящее постановление в сетевом издании Государственной информационной системе нормативных правовых актов Донецкой Народной Республики (<https://gisnra-dnr.ru>).

4. Отделу документационного, организационного обеспечения и контроля Администрации городского округа Мариуполь разместить настоящее постановление

на официальном сайте муниципального образования городской округ Мариуполь Донецкой Народной Республики (<https://mariupol.gosuslugi.ru>).

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава муниципального образования  
городского округа Мариуполь  
Донецкой Народной Республики



А.В. Кольцов

Приложение 2  
к постановлению Администрации  
городского округа Мариуполь  
Донецкой Народной Республики  
от 19 июня 2026 г. № 1175

## ПОЛОЖЕНИЕ

**о порядке работы комиссии Администрации городского округа Мариуполь Донецкой Народной Республики по признанию жилых помещений подлежащими капитальному ремонту в рамках муниципальной программы «Ремонт поврежденного жилья граждан, получивших меры социальной поддержки на цели проведения капитального ремонта жилых помещений в размере, не обеспечивающем его проведение по причине значительного повреждения жилья, на условиях софинансирования за счет бюджета округа»**

### 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке работы комиссии Администрации городского округа Мариуполь Донецкой Народной Республики по признанию жилых помещений подлежащими капитальному ремонту в рамках муниципальной программы «Ремонт поврежденного жилья граждан, получивших меры социальной поддержки на цели проведения капитального ремонта жилых помещений в размере, не обеспечивающем его проведение по причине значительного повреждения жилья, на условиях софинансирования за счет бюджета округа» (далее – Положение) устанавливает порядок создания и деятельности комиссии Администрации городского округа Мариуполь Донецкой Народной Республики по признанию жилых помещений подлежащими капитальному ремонту в рамках муниципальной программы «Ремонт поврежденного жилья граждан, получивших меры социальной поддержки на цели проведения капитального ремонта жилых помещений в размере, не обеспечивающем его проведение по причине значительного повреждения жилья, на условиях софинансирования за счет бюджета округа» (далее – комиссия, муниципальная программа, программа).

1.2. Комиссия является коллегиальным органом, действует во время реализации программы и создана с целью рассмотрения заявлений и документов, поступивших от граждан, и принятия решений о признании жилых помещений подлежащим капитальному ремонту в рамках муниципальной программы или об отсутствии оснований признать жилые помещения подлежащим капитальному ремонту в рамках муниципальной программы.

1.3. Комиссия в своей деятельности руководствуется законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Донецкой Народной Республики и настоящим Положением.

### 2. Состав Комиссии

2.1. Численный состав Комиссии должен составлять нечетное число и не может быть менее 5 человек. Состав комиссии утверждается правовым актом Администрации городского округа Мариуполь. Комиссия считается сформированной со дня утверждения её персонального состава.

2.2. В состав комиссии входят: председатель комиссии, заместитель председателя комиссии, секретарь комиссии, члены комиссии.

### 2.3. Председатель комиссии:

- 1) руководит деятельностью комиссии и разрешает спорные вопросы, возникающие при принятии решений;
- 2) ведет заседание комиссии;
- 3) утверждает повестку дня заседаний комиссии;
- 4) вносит предложения по изменению состава комиссии;
- 5) решает организационные вопросы, связанные с работой комиссии;
- 6) назначает заместителя председателя комиссии из числа членов комиссии.

2.4. Заместитель председателя Комиссии осуществляет полномочия председателя комиссии в его отсутствие.

### 2.5. Секретарь комиссии:

- 1) информирует членов комиссии и граждан подавших заявления о месте и времени проведения заседаний Комиссии;
- 2) формирует повестку дня заседаний комиссии;
- 3) подготавливает запросы и обобщает материалы, необходимые для работы Комиссии;
- 4) ведет протокол заседания комиссии, готовит проекты решений комиссии;
- 5) ведет делопроизводство комиссии;
- 6) выполняет иные функции, возложенные на него председателем комиссии.

В отсутствие секретаря комиссии его функции выполняет другой член комиссии, назначенный председателем комиссии.

### 2.6. Члены комиссии:

- 1) принимают участие в заседаниях комиссии;
- 2) участвуют в обсуждении рассматриваемых вопросов и голосовании на заседаниях Комиссии;
- 3) подписывают протоколы заседаний и решения комиссии.

2.7. Заседание Комиссии правомочно при наличии кворума, который составляет не менее пятидесяти процентов от общего числа членов комиссии.

2.8. Комиссия принимает решения открытым голосованием, простым большинством голосов от общего числа присутствующих членов комиссии. В случае равенства голосов председатель комиссии имеет решающий голос.

## 3. Полномочия Комиссии

3. К полномочиям Комиссии относятся:

3.1. рассмотрение и проверка предоставленных Управами внутригородских районов города Мариуполя (далее- Управы) заявлений граждан по признанию жилых помещений подлежащими капитальному ремонту в рамках муниципальной программы «Ремонт поврежденного жилья граждан, получивших меры социальной поддержки на цели проведения капитального ремонта жилых помещений в размере, не обеспечивающем его проведение по причине значительного повреждения жилья, на условиях софинансирования за счет бюджета округа» и принятие решений по ним.

Срок рассмотрения заявлений не может превышать тридцать дней со дня регистрации заявления.

3.2. Назначение ответственных лиц за проведение осмотра технического состояния жилого помещения пострадавшего лица в целях установления следующих фактов:

- 1) жилое помещение полностью повреждено в результате боевых действий;
- 2) жилое помещение выгоревшее и/или имеющее значительные повреждения всего жилого помещения в результате боевых действий, проживание в котором не представляется возможным.

Осмотр производится непосредственно по месту нахождения жилого помещения с применением фото-фиксации в результате которого составляется акт обследования объекта по форме согласно Приложению 3 к Положению (далее - акт обследования объекта).

3.3. В ходе работы комиссия вправе назначить дополнительные обследования и испытания, результаты которых приобщаются к документам, ранее представленным на рассмотрение комиссии.

3.4. Формой работы комиссии является заседание. Комиссия проводит заседания не менее одного раза в месяц.

3.5. По результатам работы комиссия принимает одно из следующих решений:

1) о признании жилого помещения подлежащим капитальному ремонту в рамках муниципальной программы;

2) об отсутствии оснований признать жилое помещение подлежащим капитальному ремонту в рамках муниципальной программы.

3.6. Решение комиссии оформляется протоколом по форме согласно Приложению 2 к Положению, который подписывают члены комиссии, принимавшие участие в ее заседании.

3.7. Решение, принятое комиссией, в срок не позднее 3 рабочих дней со дня его принятия, направляется по электронному адресу, указанному в заявлении заявителю, либо вручается ему лично и направляется в Управу по месту нахождения жилого помещения.

#### **4. Порядок работы Комиссии**

4.1. Для рассмотрения вопроса о признании жилого помещения подлежащим капитальному ремонту или об отсутствии оснований признать жилое помещение подлежащим капитальному ремонту в рамках муниципальной программы собственник жилого помещения или лицо имеющее долю в праве общей собственности (доверенное лицо) (далее – собственник) представляет в Управу по месту нахождения жилого помещения следующие документы:

1) заявление о признании жилого помещения подлежащим капитальному ремонту в рамках муниципальной программы по форме согласно приложения 1 к Положению;

2) копии правоустанавливающих документов на жилое помещение, право на которое не зарегистрировано в Едином государственном реестре недвижимости.

4.2. Собственник вправе представить в Управу указанные в пункте 4.4. документы по своей инициативе.

4.3. Уполномоченные представители Управы по месту нахождения жилого помещения, выходят на объект производят осмотр технического состояния жилого помещения, с применением фотофиксации и/или видеофиксации, по результатам которого составляют акт обследования объекта.

4.3.1. В случае не предоставления собственником для осмотра технического состояния жилого помещения, комиссия принимает решение о возвращении без рассмотрения заявления и прилагаемых к нему документов.

4.4. В случае не предоставления собственником правоустанавливающих документов, Управа запрашивает их из Единого государственного реестра недвижимости.

4.5. После проведения мероприятий, указанных в пункте 4.1., 4.3., 4.4. Управа направляет документы в адрес комиссии.

4.6. После получения комиссией документов, указанных в пунктах 4.1., 4.3., 4.4. Положения председатель комиссии определяет время, место и дату проведения заседания комиссии, в срок не позднее пяти рабочих дней до даты его проведения.

4.7. Секретарь комиссии уведомляет членов комиссии и собственника о времени и месте проведения заседания, в срок не позднее трех рабочих дня до даты его проведения.

4.8. Собственник жилого помещения (доверенное лицо) привлекается к работе комиссии с правом совещательного голоса.

4.8.1. Допуск для участия в заседании комиссии собственника (доверенного лица) осуществляется при предъявлении паспорта или иного документа, удостоверяющего личность.

В случае если от имени собственника выступает доверенное лицо, одновременно с документом, удостоверяющим личность, предоставляется документ, подтверждающий полномочия указанного лица. Копия указанного документа приобщается к материалам заседания комиссии.

4.8.2. Собственник (доверенное лицо) имеет право:

совещательного голоса на заседаниях комиссии;

принимать участие в обсуждении вопросов, включенных в повестку заседания комиссии;

вносить предложения, а также высказывать свои возражения, замечания, мнения по обсуждаемым вопросам;

давать объяснения в устной и (или) письменной формах;

задавать вопросы лицам, участвующим в заседании комиссии;

знакомиться с материалами, рассматриваемыми на заседании комиссии;

знакомиться с протоколом заседания комиссии.

4.8.3. Собственник, участвующий в заседании комиссии, обязан добросовестно пользоваться своими правами и не препятствовать работе комиссии.

4.9. На заседании комиссии рассматриваются заявление и прилагаемые к нему документы, предусмотренные пунктами 4.1., 4.3., 4.4. Положения в результате чего принимается одно из решений, указанных в пункте 3.5. Положения.

4.10. Члены Комиссии, имеющие возражения (особое мнение) по принятому решению, в течение 1 (одного) рабочего дня после заседания комиссии предоставляют секретарю Комиссии свое особое мнение в письменном виде. Письменно изложенное особое мнение члена Комиссии является неотъемлемой частью протокола.

4.11. Решение Комиссии может быть обжаловано собственником в судебном порядке.

Приложение 1  
к Положению о порядке работы комиссии  
Администрации городского округа Мариуполь  
Донецкой Народной Республики  
по признанию жилых помещений подлежащими  
капитальному ремонту в рамках муниципальной  
программы «Ремонт поврежденного жилья граждан,  
получивших меры социальной поддержки  
на цели проведения капитального ремонта жилых  
помещений в размере, не обеспечивающем его  
проведение по причине значительного повреждения  
жилья, на условиях софинансирования за счет  
бюджета округа»

Председателю комиссии Администрации городского  
округа Мариуполь Донецкой Народной Республики  
по признанию жилых помещений подлежащими  
капитальному ремонту в рамках муниципальной  
программы «Ремонт поврежденного жилья граждан,  
получивших меры социальной поддержки  
на цели проведения капитального ремонта жилых  
помещений в размере, не обеспечивающем его  
проведение по причине значительного повреждения  
жилья, на условиях софинансирования за счет  
бюджета округа»  
(ФИО)

от гражданина \_\_\_\_\_  
(ФИО полностью)

зарегистрирован (на) по адресу \_\_\_\_\_

паспорт серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_  
выдан \_\_\_\_\_

Телефон \_\_\_\_\_

Электронный адрес: \_\_\_\_\_

#### ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу признать жилое помещение, поврежденное в результате боевых действий находящееся по адресу: \_\_\_\_\_  
подлежащими капитальному ремонту в рамках муниципальной программы «Ремонт поврежденного жилья граждан, получивших меры социальной поддержки на цели проведения капитального ремонта жилых помещений в размере, не обеспечивающем его проведение по причине значительного повреждения жилья, на условиях софинансирования за счет бюджета округа».

К заявлению прилагаю следующие документы:

1. \_\_\_\_\_

- 2. \_\_\_\_\_
- 3. \_\_\_\_\_
- 4. \_\_\_\_\_
- 5. \_\_\_\_\_
- 6. \_\_\_\_\_

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ года \_\_\_\_\_

Приложение 2  
к Положению о порядке работы комиссии  
Администрации городского округа Мариуполь  
Донецкой Народной Республики  
по признанию жилых помещений подлежащими  
капитальному ремонту в рамках муниципальной  
программы «Ремонт поврежденного жилья граждан,  
получивших меры социальной поддержки  
на цели проведения капитального ремонта жилых  
помещений в размере, не обеспечивающем его  
проведение по причине значительного повреждения  
жилья, на условиях софинансирования за счет  
бюджета округа»

Протокол

от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

заседания комиссии Администрации городского округа Мариуполь  
Донецкой Народной Республики по признанию жилых помещений подлежащими  
капитальному ремонту в рамках муниципальной программы «Ремонт поврежденного  
жилья граждан, получивших меры социальной поддержки на цели проведения  
капитального ремонта жилых помещений в размере, не обеспечивающем его  
проведение по причине значительного повреждения жилья, на условиях  
софинансирования за счет бюджета округа»  
(рекомендуемая форма)

Комиссией, созданной \_\_\_\_\_,  
(кем, дата, номер решения о создании комиссии)

в составе председателя \_\_\_\_\_,  
(Ф.И.О., занимаемая должность и место работы)

Заместителя председателя комиссии \_\_\_\_\_,  
(Ф.И.О., занимаемая должность и место работы)

секретаря комиссии \_\_\_\_\_,  
(Ф.И.О., занимаемая должность и место работы)

и членов комиссии:  
\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., занимаемая должность и место работы)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., занимаемая должность и место работы)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., занимаемая должность и место работы)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., занимаемая должность и место работы)

Повестка дня: рассмотрение заявления гражданина \_\_\_\_\_  
и принятие решения о признании жилого помещения  
подлежащим капитальному ремонту в рамках муниципальной программы или  
об отсутствии оснований признать жилое помещение подлежащим капитальному ремонту  
в рамках муниципальной программы «Ремонт поврежденного жилья граждан, получивших  
меры социальной поддержки на цели проведения капитального ремонта жилых помещений  
в размере, не обеспечивающем его проведение по причине значительного повреждения  
жилья, на условиях софинансирования за счет бюджета округа», жилое помещение  
которого расположено по адресу: Российская Федерация, Донецкая Народная Республика,

городской округ Мариуполь, город Мариуполь, ул. \_\_\_\_\_,  
дом \_\_\_\_\_, кв. \_\_\_\_\_.

На заседание комиссии предоставлены и рассмотрены следующие документы (копии документов): заявление гражданина \_\_\_\_\_ и представленные документы, акт обследования жилого помещения с материалами фото фиксации и/или видеофиксации.

Вопрос поставленный на голосование: признать жилое помещение подлежащим капитальному ремонту в рамках муниципальной программы «Ремонт поврежденного жилья граждан, получивших меры социальной поддержки на цели проведения капитального ремонта жилых помещений в размере, не обеспечивающем его проведение по причине значительного повреждения жилья, на условиях софинансирования за счет бюджета округа» индивидуальное жилищное строительство которого расположено по адресу: Российская Федерация, Донецкая Народная Республика, городской округ Мариуполь, город Мариуполь, ул. \_\_\_\_\_, дом \_\_\_\_\_, кв. \_\_\_\_\_.

Результаты голосования по вопросу повестки дня:

«За» - \_\_\_\_\_; «Против» - \_\_\_\_\_.

Комиссия решила: \_\_\_\_\_

(признать жилое помещение подлежащим капитальному ремонту в рамках муниципальной программы/основания признать жилое помещение подлежащим капитальному ремонту в рамках муниципальной программы отсутствуют - указать нужное)

В случае отказа указываются его основания:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Председатель комиссии

\_\_\_\_\_  
(подпись) \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

Заместитель председателя комиссии

\_\_\_\_\_  
(подпись) \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

Секретарь комиссии

\_\_\_\_\_  
(подпись) \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

Члены комиссии:

\_\_\_\_\_  
(подпись) \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_  
(подпись) \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

Приложение 3  
к Положению о порядке работы комиссии  
Администрации городского округа Мариуполь  
Донецкой Народной Республики  
по признанию жилых помещений подлежащими  
капитальному ремонту в рамках муниципальной  
программы «Ремонт поврежденного жилья граждан,  
получивших меры социальной поддержки  
на цели проведения капитального ремонта жилых  
помещений в размере, не обеспечивающем его  
проведение по причине значительного повреждения  
жилья, на условиях софинансирования за счет  
бюджета округа»

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель Управы  
внутригородского района города Мариуполь  
Администрации городского округа Мариуполь  
\_\_\_\_\_ (рашифровка подписи)

АКТ  
обследования объекта

№ \_\_\_\_\_ от « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

В связи с обращением гражданина \_\_\_\_\_, с заявлением  
о признании жилого помещения, подлежащим капитальному ремонту в рамках  
муниципальной программы «Ремонт поврежденного жилья граждан, получивших меры  
социальной поддержки на цели проведения капитального ремонта жилых помещений  
в размере, не обеспечивающем его проведение по причине значительного повреждения  
жилья, на условиях софинансирования за счет бюджета округа», комиссия в составе:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

в присутствии собственника (представителя собственника)  
объекта: \_\_\_\_\_

провела обследование жилого помещения по адресу: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

В ходе обследования выявлено следующее:  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Приложение 3  
к постановлению Администрации  
городского округа Мариуполь  
Донецкой Народной Республики  
от 19 числа 2022 № 1175

### СОСТАВ

комиссии Администрации городского округа Мариуполь Донецкой Народной Республики по признанию жилых помещений подлежащими капитальному ремонту в рамках муниципальной программы «Ремонт поврежденного жилья граждан, получивших меры социальной поддержки на цели проведения капитального ремонта жилых помещений в размере, не обеспечивающем его проведение по причине значительного повреждения жилья, на условиях софинансирования за счет бюджета округа»

	Глава муниципального образования городского округа Мариуполь Донецкой Народной Республики, председатель Комиссии
	директор Департамента капитального строительства Администрации городского округа Мариуполь Донецкой Народной Республики заместитель председатель Комиссии
	начальник отдела управления восстановлением Департамента капитального строительства Администрации городского округа Мариуполь Донецкой Народной Республики, секретарь Комиссии
Члены комиссии	
	руководитель Управы Орджоникидзевского внутригородского района города Мариуполя Администрации городского округа Мариуполь Донецкой Народной Республики
	руководитель Управы Ильичевского внутригородского района города Мариуполя Администрации городского округа Мариуполь Донецкой Народной Республики
	руководитель Управы Жовтневого внутригородского района города Мариуполя Администрации городского округа Мариуполь Донецкой Народной Республики
	руководитель Управы Приморского внутригородского района города Мариуполя Администрации городского округа Мариуполь Донецкой Народной Республики